



Основні напрямки реформи в дошкільній освіті



Балала Любов Іванівна, консультант КУ "ЦПРПП СМР"

**Прикладіть руки
і зарядіться позитивом!**




**Прикладаючи руки,
не забудь порахувати
до трьох і посміхнутись!**



ПРАВИЛА ВЗАЄМОДІЇ



- Мати віртуальне терпіння 
- Тримайте камеру включеною. Мікрофон включайте лише, коли говорите.
- Будьте тут і зараз – посвятіть цей час собі та обговоренню питання.
- Якщо хочете сказати чи задати питання – підніміть руку (Zoom)
- Співтворчість, самоорганізація та взаємодопомога дуже заохочується.





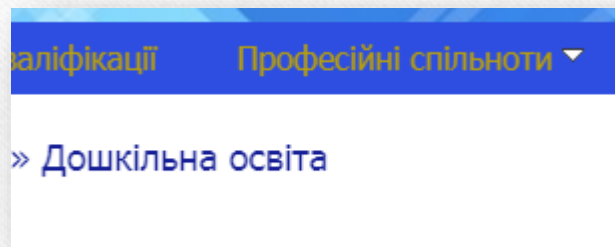
Простір педагогічних спільнот



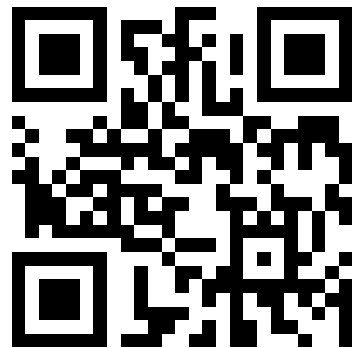
**ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
Синельниківської міської ради**



<https://centr2021.klasna.com/uk/site/index.html>



Простір педагогічних спільнот



Опитувальник педагогічних працівників ЗДО

<http://surl.li/nfau>



Форма реєстрації до професійної спільноти педагогічних працівників ЗДО

<http://surl.li/nfdd>

Простір педагогічних спільнот

Кваліфікації Професійні спільноти ▾ Заповнення консультацій

» Дошкільна освіта

ЗАМОВЛЕННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ ДЛЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

П.І.Б.	Години надання консультацій	Форма для реєстрації
Балала Любов Іванівна	Понеділок - четвер 08:00 - 12:00 13:00 - 17:00	<u>РЕЄСТРАЦІЯ</u>

**Інвестування у дошкілля є ефективним лише тоді, коли воно є
ВИСОКОЇ ЯКОСТІ, ДОСТУПНИМ І ІНКЛЮЗИВНИМ**

Послуги низької якості – негативний вплив на дітей і суспільство



Реформи в дошкільній освіті для Вас – це ...



<https://www.menti.com/zkmjy1v87>



**Концепції розвитку дошкільної освіти
окреслює основні напрями розбудови дошкільної ланки
та визначає їх пріоритетність**

Основні принципи дошкільної освіти

- Визнання унікальності та обдарованості кожної дитини.
- Цінність дитинства, визнання прав дитини на навчання через гру, дослідницьку та проектну діяльність.
- Створення умов для всебічного розвитку особистості дитини.
- Визнання цінності співпраці з родиною.
- Забезпечення гармонійного переходу дитини з домашнього середовища в освітній простір дитсадка.
- Надання послуги раннього втручання (за потреби).
- Забезпечення наступності дошкільної й початкової освіти.
- Безперервний професійний розвиток педагогічних працівників.
- Державно-громадське управління.
- Міжвідомча взаємодія (забезпечення якісного харчування, надання якісних медичних послуг тощо).

Основна мета дошкільної освіти — забезпечення права дитини раннього та дошкільного віку на якісне навчання, виховання та розвиток основними соціальними інститутами, що створює можливості для працевлаштування батьків та розвитку сталого суспільства загалом.



Провідний принцип - педагогічне партнерство



Концепція розвитку дошкільної освіти



МІНІСТЕРСТВО
ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ

Базовий компонент дошкільної освіти

Нова редакція

АВТОРСЬКА ГРУПА: Байєр О.М., Безсонова О.К., Брежнєва О.Г., Гавриш Н.В., Загородня Л. П., Косенчук О. Г., Корнєєва О.Л., Лисенко Г. М., Левінець Н. В., Машовець М.А., Мордоус І.О., Нерянова С. І., Піроженко Т. О., Половіна О. А., Рейпольська О.Д., Шевчук А. С. Під науковим керівництвом доктора психологічних наук, професора, член-кореспондента НАПН України – Піроженко Т. О.

ДЕРЖАВНИЙ СТАНДАРТ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (СТАНДАРТ)

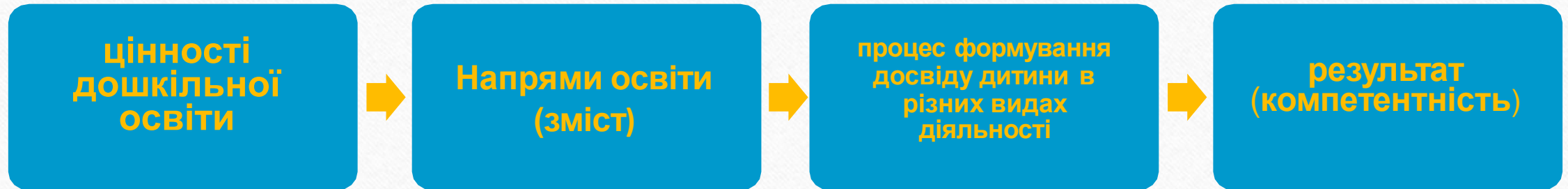
ВИЗНАЧАЄ:

- вимоги до обов'язкових компетентностей та результатів освіти дитини дошкільного віку (6 (7) років)
- умови, за яких вони можуть бути досягнуті відповідно до міжнародних стандартів якості освіти

МЕТА СТАНДАРТУ

- збереження самоцінності дошкільного дитинства
- визначення особливостей та вимог до рівня розвиненості, освіченості та вихованості дитини дошкільного віку
- забезпечення наступності між дошкільною та початковою освітою

СТАНДАРТ: ЗВ'ЯЗОК МІЖ КАТЕГОРІЯМИ



Набуття дитиною особистого досвіду в різних видах діяльності – це ключовий шлях становлення компетентностей

КОМПЕТЕНТНІСТЬ ЯК РЕЗУЛЬТАТ

Система взаємопов'язаних компонентів фізичного, психічного, соціального, духовного розвитку особистості дитини:

- емоційно-ціннісне ставлення
- сформованість знань
- здатності та навички до активного, творчого впровадження набутого досвіду, тобто до регуляції досягнень, поведінки, діяльності

Педагогічні впливи забезпечують цілісність особистості, яка проявляється в розвинених емоціях, зростаючій свідомості, керованій поведінці

КОМПЕТЕНТНОСТІ

ФОРМУЮТЬСЯ У ДИТИНИ ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ
В РІЗНИХ ВИДАХ ДІЯЛЬНОСТІ
ЗА ОСВІТНІМИ НАПРЯМАМИ:

- «Особистість дитини»
- «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі»
- «Дитина в природному довкіллі»
- «Гра дитини»
- «Дитина в соціумі»
- «Мовлення дитини»
- «Дитина у світі мистецтва»

МАЮТЬ ПРОДОВЖЕННЯ В ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ
ЧЕРЕЗ ОСВІТНІ ГАЛУЗІ:

- «Мовно-літературна»
- «Математична»
- «Природнича»
- «Технологічна»
- «Інформатична»
- «Соціальна»
- «Здоров'язбережувальна»
- «Громадянська»
- «Історична»
- «Мистецька» та «Фізкультурна»

КЛЮЧОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

КЛЮЧОВІ ДЛЯ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ КОМПЕТЕНТНОСТІ ДИТИНИ:

ІНВАРІАНТНА ЧАСТИНА:

- рухова і здоров'язберезувальна, особистісна, ігрова, предметно-практична та технологічна, сенсорно-пізнавальна, логіко-математична та дослідницька, **нові:** природничо-екологічна з навичками, що орієнтовані на сталий розвиток, соціально-громадянська, комунікативна, мовленнєва, художньо-мовленнєва, мистецько-творча (художньо-продуктивна, музична, театралізована)

ВАРІАТИВНА ЧАСТИНА:

- **нові:** спортивно-ігрова (шахи, футбол, баскетбол), цифрова компетентність (основи цифрової грамотності), соціально-фінансова грамотність, мовленнєва (оволодіння основами грамоти), мовленнєва (оволодіння іноземною мовою), мистецько-творча (хореографія)

КЛЮЧОВІ ДЛЯ ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ КОМПЕТЕНТНОСТІ ДИТИНИ:

- вільне володіння державною мовою, здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами, математична, компетентності в галузі природничих наук, техніки й технологій, інноваційність, екологічна, інформаційно-комунікаційна, громадянська та соціальна, культурна, підприємливість та фінансова грамотність

КЛЮЧОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Наступність між дошкільною та початковою освітою простежується через призму формування наскрізних умінь. Спільними для ключових компетентностей дошкільної та початкової освіти є вміння дитини:

- проявляти творчість та ініціативність
- керувати емоціями
- висловлювати та обґрунтовувати власну думку
- критично мислити приймати рішення
- розв'язувати проблеми
- співпрацювати в колективі

НАСТУПНІСТЬ ДОШКІЛЬНОЇ ТА ПОЧАТКОВОЇ ОСВІТИ

- узгодженість та цільова єдність в розвитку дитини на етапах дошкільної та початкової освіти
- спільність для дошкільної та початкової освіти принципів, підходів, намірів, ровідних видів діяльності, що забезпечують розвиток дитини
- використання форм та методів педагогічної роботи, які відповідають віковим закономірностям розвитку дитини
- послідовне збагачення та формування компетентностей дитини дошкільного та молодшого шкільного віку як результатів освіти

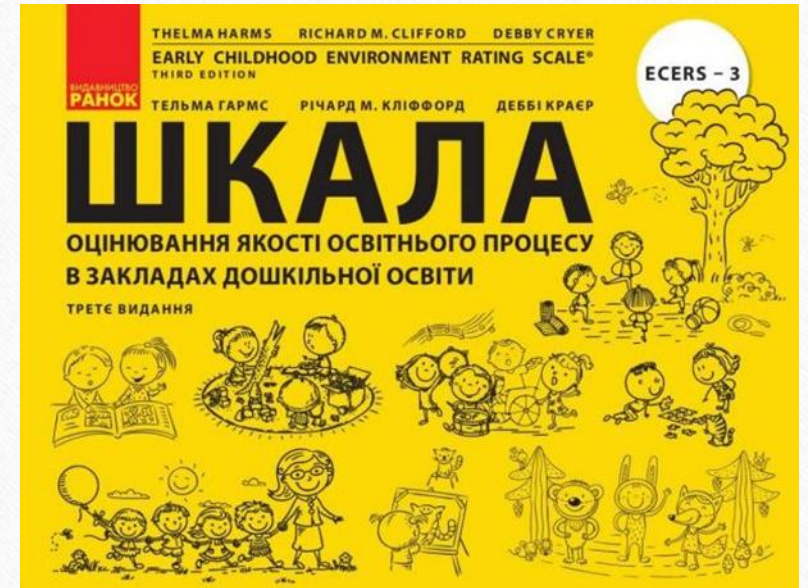
Європейська рамка якості дошкільної освіти і догляду



Що таке ECERS-3?

ECERS-3 (Early Childhood Environment Rating Scale) – інструмент для оцінки якості дошкільної освіти.

Він дозволяє оцінити якість освіти відповідно до європейських стандартів.



Застосовуються
у 20-ти країнах

ECERS-3

Всесвітньо визнана надійність і
валідність шкал свідчить про
їхню ефективність у дослідженні
та оцінюванні діяльності ЗДО

У 16 країнах перекладено
та офіційно опубліковано

Для чого ЗАСТОСОВУЮТЬ ECERS-3?

Шкали ECERS-3 дають змогу комплексно виміряти якість дошкільної освіти.

Структура ECERS-3

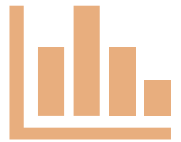


Шкали передбачають 35 показників та 468 індикаторів. Кожен показник оцінюється за індикаторами від 1 до 7 балів. Оцінювання якості дошкільної освіти відбувається на основі здійснення спостереження експертами, і занесення результатів цього спостереження в оціночні листи з поясненнями, чому виставлена та або інша оцінка (від 1 до 7) відповідно до кожного індикатора.

Оцінювання якості дошкільної освіти за методикою ECERS-3:

01

враховує особливості різних видів освітніх програм для дітей дошкільного віку (комплексні і парціальні), рекомендовані (схвалені) МОН України



02

робить акцент на тому, що діти є суб'єктами своєї діяльності



03

оцінює умови для пізнавальної діяльності дитини, можливості прояву нею творчості та ініціативи



01

фокусується на трьох вимірах середовища: просторі, організації часу, взаємодії дітей і дорослих



**Документи
закладу освіти щодо
розробки внутрішньої
системи забезпечення
якості освіти**

Перелік обов'язкових документів закладу, щодо створення внутрішньої системи якості освіти

Стратегія розвитку закладу освіти

**Положення про внутрішню систему
забезпечення якості освіти**

Освітня програма закладу

Річний план роботи ЗДО

Стратегія розвитку закладу освіти

Розробляється керівником ЗДО

Враховуються пропозиції педагогічної, піклувальної, батьківської ради

Ухвалюється рішенням педагогічної ради

Затверджується загальними зборами трудового колективу

Погоджується засновником

Оприлюднюється на сайті

Щорічно керівник звітує про виконання стратегічних завдань

Зміст Стратегії розвитку закладу освіти

Мета, завдання, місія, цілі, цінності закладу

Оцінка поточного стану справ

Очікувані результати через певний період часу за напрямками:

Зміст освітньої діяльності, освітні програми;

Створення освітнього середовища, універсального дизайну;

Забезпечення належного рівня якості дошкільної освіти, ін.

Способи, конкретні дії досягнення поставлених цілей.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти

Документ, структура якого передбачена чинним законодавством

Ухвалюється рішенням педагогічної ради

Затверджується наказом керівника ЗДО

Оприлюднюється на сайті закладу

Наказ директора
закладу дошкільної освіти №__
№__

ЗАТВЕРДЖЕНО

Положення
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
закладу дошкільної освіти №__

Назви розділів у Положенні узгоджені з переліком зі статті 41 Закону України «Про освіту»

Компоненти ВСЗЯО у статті 41 ЗУ «Про освіту»	Компоненти ВСЗЯО у зразку Положення
<ul style="list-style-type: none">• стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;• система та механізми забезпечення академічної доброчесності;• оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;• оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;• оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;• забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема для самостійної роботи здобувачів освіти;• забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;• створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;• інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти	<ul style="list-style-type: none">• стратегія (політика) ВСЗЯО;• організаційно-функціональна структура;• процедури внутрішньої системи оцінювання якості освіти та освітньої діяльності;• критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;• критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;• умови якісної організації освітнього процесу (умови, за яких стає досяжним належний рівень освіти вихованців закладу);• системи та процеси управління закладом дошкільної освіти, зокрема інформаційні;• система та механізми забезпечення академічної доброчесності

Кількість розділів у Положення відповідає кількості визначених у ньому компонентів внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Назва розділу	Запитання, на які відповідає зміст розділу
Загальні положення	<ul style="list-style-type: none">• На основі чого розроблено Положення;• хто формує систему та затверджує процедури ВСЗЯО;• на кого поширюється дія Положення та який термін його дії;• хто відповідає та забезпечує функціонування ВСЗЯО;• як коригувати зміст, вносити зміни та доповнення у Положення;• які критерії ефективності ВСЗЯО;• які компоненти ВСЗЯО необхідно визначити
Стратегія (політика) ВСЗЯО	<ul style="list-style-type: none">• Яка мета та завдання впровадження політики;• на яких принципах будується політика забезпечення якості освіти
Організаційна структура ВСЗЯО	Які обов'язки: <ul style="list-style-type: none">• адміністрації закладу;• тимчасових структур (творчих ініціативних груп педагогів, груп моніторингу);• педагогічної ради

<p>Процедури внутрішньої системи оцінювання якості освіти та освітньої діяльності</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Які процедури та на що спрямовані; • в яких формах представлені результати внутрішнього моніторингу та контролю; • які види самооцінювання передбачено у закладі; • які параметри визначено для кожного виду самооцінювання; • який документ є програмою реалізації процедур ВСЗЯО; • які документи та матеріали засвідчують системність реалізації процедур ВСЗЯО
<p>Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів дошкільної освіти</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У який спосіб здійснюється оцінювання рівня компетентності вихованців; • як фіксується діагностичний матеріал оцінювання індивідуального розвитку дітей та де зберігається; • в який термін здійснюється оцінювання та де висвітлюються результати; • яка роль педагогів та вихователя-методиста у процесі оцінювання; • які заходи сприяють обговоренню результатів оцінювання та прийняттю рішень для регулювання освітнього процесу
<p>Критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників</p>	<ul style="list-style-type: none"> • У який період проводиться оцінювання професійної діяльності педагогів; • як проходить оцінювання професійної діяльності педагогів під час атестаційного періоду; • чи відбувається оцінювання у міжатестаційний період; • які документи та матеріали засвідчують проведення процедур оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників

Умови якісної організації освітнього процесу	<ul style="list-style-type: none"> • Які умови впливають на якість освітнього процесу; • які критерії для оцінювання умов: <ul style="list-style-type: none"> — матеріально-технічних; — навчально-методичних; — психолого-педагогічних; — медико-соціальних; — інклюзивної освіти
Системи та процеси управління закладом дошкільної освіти (зокрема інформаційні)	<p>Розділ має відповісти на запитання, які системи та процеси найбільше сприяють підвищенню якості управління закладом. У запропонованому варіанті виділено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • визначеність системи планування та організації діяльності закладу; • ефективність кадрової політики, забезпечення можливостей для професійного розвитку педпрацівників; • цілісність системи внутрішньої інформації (розвиток інформаційних систем); • діяльність органів громадського самоврядування
Система й механізми забезпечення академічної доброчесності	<ul style="list-style-type: none"> • Які показники дотримання педпрацівниками вимог академічної доброчесності; • про які види порушень академічної доброчесності мають знати педпрацівники; • яку відповідальність можуть нести педпрацівники щодо порушення академічної доброчесності

П'ять функцій управлінського циклу

Процеси	Основні внутрішні документи
1. Управлінська функція «Аналізування» (визначення мети)	
<ul style="list-style-type: none">✓ Опрацювання результатів внутрішнього контролю, моніторингу динаміки розвитку вихованців тощо, узагальнення та оформлення довідок.✓ Оприлюднення узагальнених результатів на засіданні педради, під час звіту керівника на загальних зборах (конференції) колективу тощо; на сайті, стенді	<ul style="list-style-type: none">▪ Довідка комплексного самооцінювання функціонування та розвитку ЗДО.▪ Довідка щорічного самооцінювання підсумків діяльності ЗДО за навчальний рік та літній період.▪ Накази керівника.▪ Протоколи засідань педагогічної ради, загальних зборів колективу та інших органів батьківського та громадського самоврядування

Процеси

Основні внутрішні документи

2. Управлінська функція «Планування» (передбачення, прогнозування)

Розроблення Програми розвитку ЗДО:

- створення творчої групи з розроблення;
- здійснення проблемного аналізу;
- формування проєктних програм за визначеними змістовими блоками

Програма розвитку ЗДО
на три—п'ять років

Розроблення Плану роботи ЗДО:

- аналіз підсумків діяльності ЗДО за поточний рік;
- визначення річних завдань; знаходження шляхів реалізації річних завдань через різні напрями діяльності (розділи плану);
- формування внутрішньої системи контролю та моніторингу, як складові розділів

План роботи ЗДО на навчальний рік
та літній період

- Розроблення плану (освітньої) роботи (процесу) з дітьми групи, його регулярне обговорення.
- Розроблення методичних рекомендації щодо планування у ЗДО
- Організація освітнього процесу у створеному освітньому середовищі

План роботи педагогів з організації
освітнього процесу.
Положення про планування освітнього
процесу у ЗДО, схвалене педагогічною
радою (за потребою)

Процеси

Основні внутрішні документи

3. Управлінська функція «Організація» (координування)

- ✓ Реалізація методичних заходів з підвищення професійної компетентності та розвитку творчості педагогів (робота методичного кабінету).
- ✓ Реалізація заходів щодо оптимізації умов (матеріально-технічні; навчально-методичні; психолого-педагогічні; медико-соціальні) функціонування та розвитку закладу

- План роботи ЗДО на навчальний рік та літній період.
- Накази керівника.
- Протоколи засідань педагогічної ради, загальних зборів колективу та інших органів батьківського та громадського самоврядування.
- Документи різних форм методичної роботи з кадрами

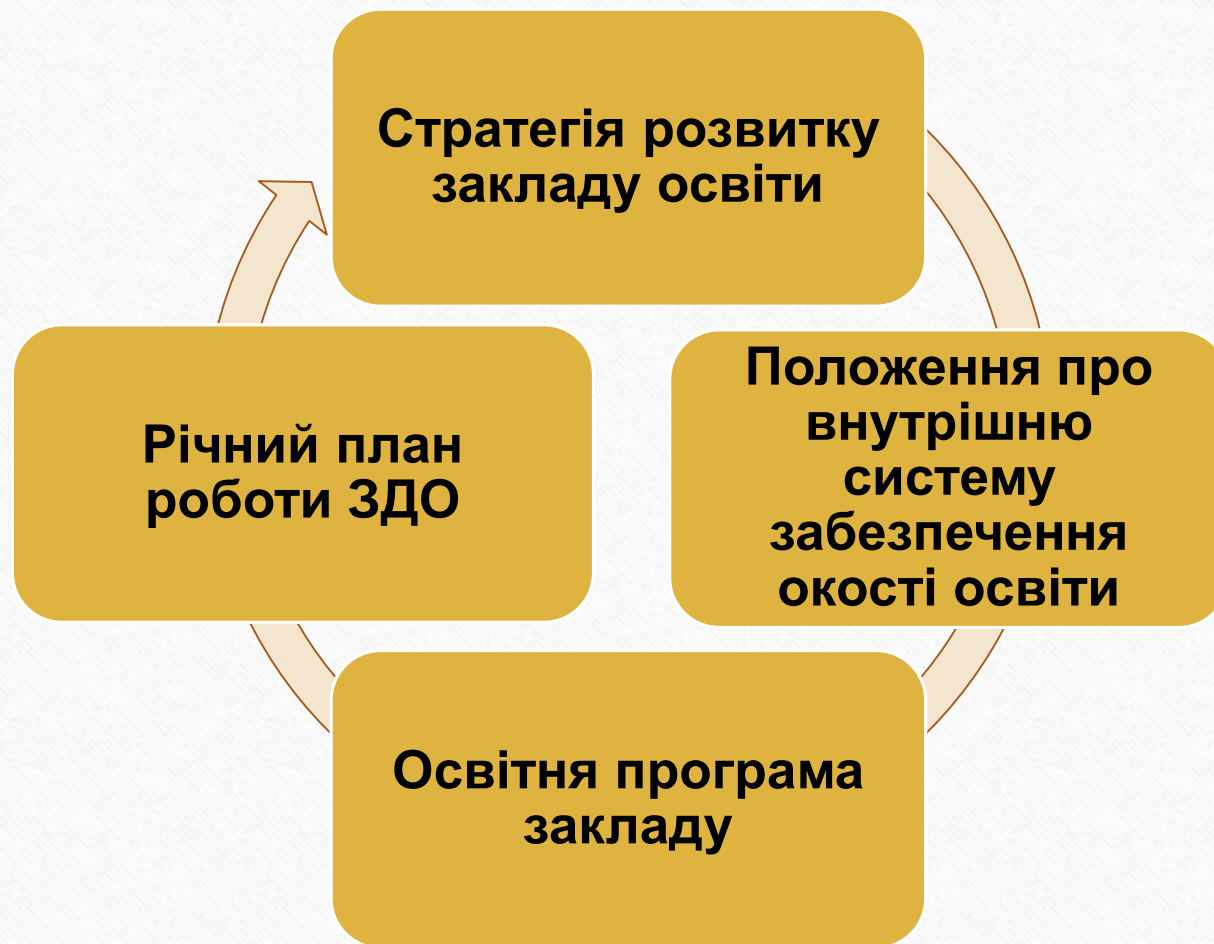
4. Управлінська функція «Контроль» (оцінювання)

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Формування циклограми внутрішнього контролю відповідно до річних завдань та процесів забезпечення функціонування ЗДО.✓ Формування параметрів, критеріїв і показників контролю.✓ Опис та інструменти моніторингу відповідно до напрямів.✓ Проведення заходів оцінювання | <ul style="list-style-type: none">▪ План роботи ЗДО (розділ, присвячений внутрішньому контролю).▪ Методика та інструменти моніторингу динаміки розвитку вихованців та сформованості дошкільної зрілості.▪ Методика та інструменти моніторингу розвитку професійної компетентності педагогів.▪ Накази керівника |
|---|---|

5. Управлінська функція «Регулювання» (ухвалення управлінських рішень)

- | | |
|---|--|
| <p>Знаходження варіантів, обговорення та ухвалення управлінських рішень</p> | <ul style="list-style-type: none">▪ Протоколи засідань педагогічної ради, загальних зборів колективу та інших органів батьківського та громадського самоврядування.▪ Накази керівника |
|---|--|

Структурна цілісність внутрішньої системи забезпечення якості

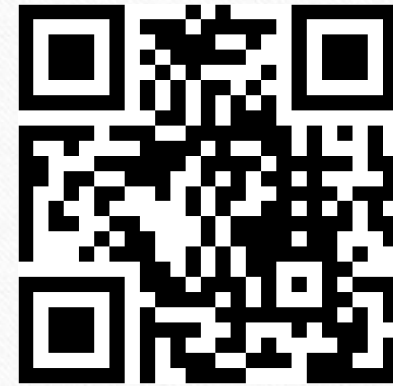
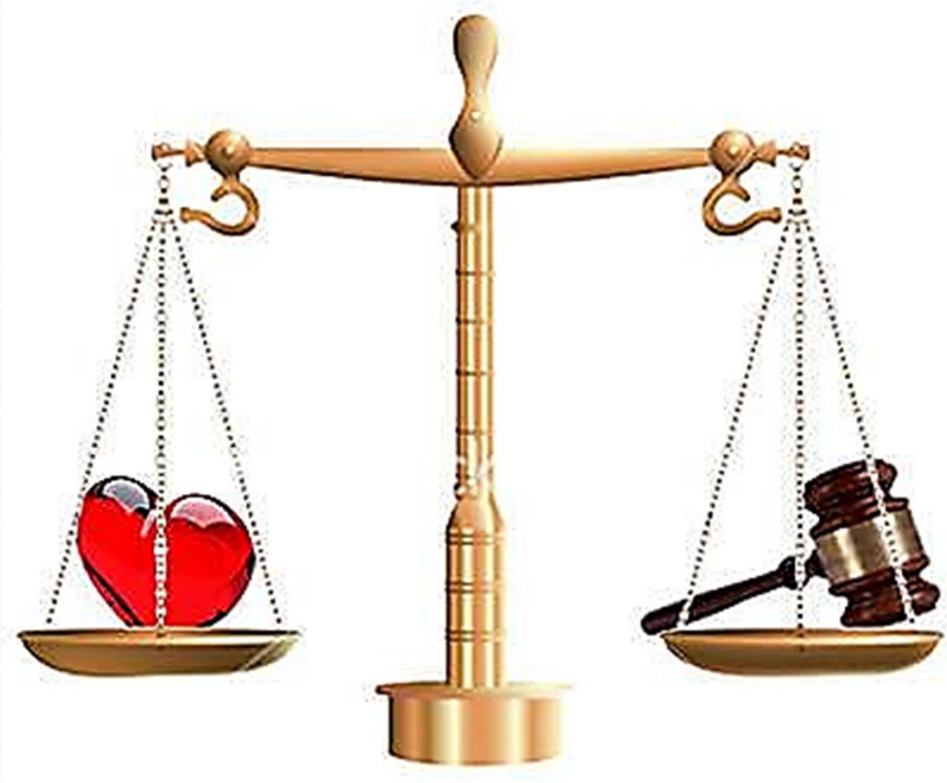


Тестове завдання:



<http://surl.li/niri>





<https://www.menti.com/vkrxxhjpg4>

**ЗА ДЯКУЮ
СПІВПРАЦЮ!
УСПІХІВ!**

